

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки: 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль): Психология управления в государственной и муниципальной службе

Форма обучения: Очная

1. Наименование дисциплины - «Основы менеджмента»

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся системного представления об особенностях управления в организациях в современных условиях, организационного обеспечения и механизмах регулирования предпринимательской деятельности

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

ПК-2 способен выявлять специфику психологического здоровья человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения
ПК-2 способен выявлять специфику психологического здоровья человека с учётом особенностей возрастных этапов, кризисов развития и факторов риска, его принадлежности к гендерной, этнической, профессиональной и другим социальным группам	ПК 2.1 проводит и обобщает результаты психологического обследования ПК 2.2 оценивает совместно с другими специалистами психологические потребности, риски и ресурсы клиентов с учетом их клинических, социальных и индивидуально-психологических характеристик	знать: общие принципы, функции управления и современные концепции менеджмента; элементы внешней и внутренней среды организации; социально-психологические аспекты управления коллективом; методы управления персоналом; технологии управления коллективом; особенности организации предпринимательской деятельности уметь: анализировать особенности организации управленческих отношений; анализировать распределение полномочий в организации; определять обратные связи в процессе управления; анализировать морально-психологический климат в коллективе; выбирать групповые и индивидуальные методы принятия и реализации управленческих решений; исследовать эффективность социальных коммуникаций в организации владеть: социально-экономическими и социально-психологическими методами менеджмента; технологиями

		внутрифирменного управления; технологией внутрифирменного планирования; методикой разработки и проведения кадровой политики; действующими стандартами, нормами, методологией и культурой предпринимательской деятельности; организационными формами и методами управления компаниями
--	--	--

3. Указание места дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01 «Основы менеджмента» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и изучается во 2 семестре. Для изучения дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии» студентам необходимы знания по предыдущим (смежным) дисциплинам: - Основы права - История Дисциплина может быть использована в изучении последующих дисциплин, практик, НИР, подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра

4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов

Объем дисциплины в зачетных единицах составляет - 4 з.е. (144 академических часа)

Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем – 36 час.

в том числе на:

лекции – 18 час.,

практические занятия (семинары) – 18 час.,

количество академических часов, выделенных на самостоятельную работу обучающихся – 90 час.

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№ п/п	Темы (разделы) дисциплины
1.	Методологические основы менеджмента
2.	Организационные процессы
3.	Современные проблемы менеджмента
4.	Управление развитием организации
5.	Проектирование организационных структур управления
6.	Обеспечение эффективности деятельности организации
	Форма промежуточной аттестации: экзамен